

**План мероприятий (дорожная карта)  
по повышению объективности оценивания образовательных результатов  
в МБОУ «Есеновичская СОШ» Тверской области на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:**

- повышение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся

**Задачи:**

- повысить квалификацию педагогов в оценке качества образования;
- разработать прозрачные критерии текущего и промежуточного оценивания;
- разработать систему регулярных внутришкольных оценочных процедур.

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с локальными нормативными актами</b>			
1.	Внесение изменений в Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.	До 30.08.2024г (при необходимости)	Зам. директора по УВР
2.	Разработка и утверждение графика оценочных процедур и критериев текущего и промежуточного оценивания по предметам.	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР
3.	Разработка планов функционирования ВСОКО, внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР
<b>Работа по повышению профессиональной компетентности педагогических работников</b>			
4	Осуществление взаимодействия с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения муниципальных, региональных, всероссийских процедур оценки качества образования	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Проведение совещаний, заседаний методического совета по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования, анализ результатов данных процедур	В течение года	Зам. директора по УВР

6	Повышение квалификации директором школы, заместителем директора по УВР посредством КПК по теме «Модернизация системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса для реализации требований ФГОС и НСОТ».	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
7	Работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР
8	Участие учителей в подготовке и проверке муниципальных мероприятий оценки качества образования, муниципального этапа ВсОШ	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Участие в семинарах по вопросам проведения оценочных процедур на уровне муниципалитета; участие во всероссийских вебинарах по подготовке и проведению ЕГЭ, устного собеседования в 9-х классах и др.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10	Активное участие педагогов в работе ГМО.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
11	Педагогический совет по теме «Объективность оценки и качества знаний учащихся на современном этапе развития образования».	Ноябрь 2024	Директор, Зам. директора по УВР
13	Участие педагогов в муниципальных конкурсах педагогического мастерства, педагогических конференциях и др.	В течение года	Зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями (законными представителями) учащихся</b>			
14	Информирование участников федеральных оценочных процедур (итоговое сочинение (изложение), ГИА-9, ГИА-11, ВПР и др.) и их родителей законных представителей через информационные стенды, а также путем ведения раздела на сайте МБОУ «Есеновичская СОШ».	В течение года	Зам. директора по УВР
15	Проведение родительских собраний в 9, 11 классах. «Что такое ГИА?» (знакомство с нормативно-правовыми документами, организация проведения ГИА, демоверсии и т.д.)	Октябрь-ноябрь 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители
16	Проведение родительского собрания в 11 классе по теме «Итоговое сочинение».	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР, классный руководитель
17	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь 2025	Зам. директора по УВР, классный руководитель
18	Проведение родительских собраний в 4,5,6,7,8 классах «Что такое ВПР?» Информационно - разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь-февраль 2025	Зам. директора по УВР, классные руководители
19	Проведение совместного родительского собрания для родителей обучающихся 9,11 классов «Психологическая подготовка к сдаче ГИА».	Март 2025	Классные руководители

	Чем могут помочь родители?»		
<b>Работа с обучающимися</b>			
20	Проведение входного контроля по русскому языку и математике в 4-8 классах в форме ВПР согласно плану внутришкольного контроля.	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
21	Выявление «группы риска» учащихся, имеющих пробелы в знаниях. Организация работы разноуровневых консультаций.	Сентябрь 2024, в течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
22	Проведение классно-обобщающего контроля в 1-х, 4, 5-х, 9 классах согласно плану функционирования ВСОКО.	Октябрь-ноябрь 2024	Зам. директора по УВР
23	Проведение школьного мониторинга качества образования по всем предметам, подлежащим оцениванию, в конце второго полугодия согласно плану функционирования ВСОКО	Декабрь 2024	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
24	Создание благоприятных условий для вовлечения детей во внеурочную деятельность. Организация работы кружков, спортивных секций, творческих студий. Организация взаимодействия с Домом детского творчества, станцией «Юных натуралистов», краеведческим музеем, сельской библиотекой.	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, библиотекарь
25	Участие обучающихся в различных конкурсах муниципального уровня: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Муниципальной научно-практической конференции юных исследователей природы»;</li> <li>• Конкурс проектов «Рождественские встречи»;</li> <li>• Конкурс проектных работ по русскому языку «Живое слово»;</li> <li>• Конкурс проектных работ «Познавая мир - познаю себя»;</li> </ul>	Декабрь 2024г.  Январь 2025 г.	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Классные руководители
26	Проведение школьных пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9-х, 11 классах.	Январь-апрель 2025	Зам. директора по УВР
27	Работа Совета профилактики с учащимися «группы риска».	В течение года	Педагог-организатор
28	Участие в муниципальных оценочных процедурах.	В течение года	Зам. директора по УВР
29	Участие в региональных пробных экзаменах.	Январь-март 2025	Зам. директора по УВР
30	ВПР- 2024 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Привлечение независимых общественных наблюдателей на каждой ВПР в каждой аудитории (от получения материалов до передачи работ муниципальному координатору).</li> <li>• Привлечение общественного наблюдения для проверки работ</li> </ul>	Март-апрель 2025	Зам. директора по УВР

	ВПР.		
31	ГИА-2025	Май – июнь 2025	Зам. директора по УВР
<b>Мониторинг результатов</b>			
32	Анализ школьных, муниципальных и региональных оценочных процедур.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
33	Анализ результатов ВПР- 2024	Октябрь-ноябрь 2024	Зам. директора по УВР
34	Анализ результатов ВПР- 2025.	Апрель-май 2025	Зам. директора по УВР
35	Анализ результатов ГИА-2025	Июнь 2025	Зам. директора по УВР